

# 削減

Costdown

## 受発注業務でのFAXや郵送のやりとり、 手間をなくし諸経費を削減！

御社の受発注業務に関わるコスト(労務費+諸経費)を試算してみてください。



### こんな会社様にオススメ！

- ✓ 受発注業務を電子化して、現在の業務のムダをなくしたい。
- ✓ 監督と事務員で詳細な情報共有ができず、煩雑な伝票管理になっている。
- ✓ 商品の変更や追加の際に、協力会社と自社担当で、情報共有の不足や記入ミスから伝票の再作成が頻発している。
- ✓ 請求の工事が完了しているのかわからない。また、工事完了しても請求書が届かない。

#### ■セキュリティ

##### 最も安心できるクラウド

Kizukuでは国際的なセキュリティ基準をクリアしているMicrosoftのクラウドサービス (Microsoft Azure) を利用しています。

##### SSL通信で機密情報保護

SSL通信を用いてデータを暗号化しているので、第三者が内容を確認することなく、安心して利用いただけます。

電子受発注は、現場コミュニケーションアプリ「Kizuku」の機能です。併用することで効果的な現場管理ができます。

# 電子受発注

## Kizuku

[https://www.ctx.co.jp/voucher\\_pr/](https://www.ctx.co.jp/voucher_pr/)



Download on the App Store

ANDROID APP ON Google play

お問い合わせ先

### TEL. 050-5799-0819

[受付時間] 9:00~18:00 (土・日・祝日および弊社休業日を除く)

CREATE THE FUTURE  
**COMTEX**



コムテックス株式会社 < <https://www.ctx.co.jp> >

本社 〒933-0047 富山県高岡市東中川町 7-18  
TEL. 0766-32-1777 FAX. 0766-32-1775

東京本部 〒104-0032 東京都中央区八丁堀 3-5-7 NRE 八重洲ビル 2F  
TEL. 050-5799-0819

大阪営業所 〒564-0052 大阪府吹田市広芝町 8-12 第3マイダビル 4F  
TEL. 06-6105-9911 FAX. 06-6105-9922

福岡営業所 〒812-0011 福岡県福岡市博多区博多駅前 3-7-35 博多ハイテックビル 8F  
TEL. 050-5369-9792

<販売店>

新しいワークスタイルを  
**建築×IT**  
あたらしく、はじめよう



令和3年改正法令基準

JIIMA 認証取得

毎月×日目の残業、  
ドタバタなし！

おっ、  
いいね！



## 伝票のやりとりもスムーズに

# 電子受発注

## Kizuku

出先で注文、  
発注完了！



## COMTEX

# 効率

Smart

## 伝票の確認・修正、提出もカンタン、 発注から支払いの状況も一目で把握！

※図2参照

締め日前に集中していた確認作業や伝票処理から解放、整理された効率的な管理が可能。

電子受発注では、クラウド上で受発注状況を社内担当者間で共有できる為、社内確認の電話やメールを軽減、伝票の入力ミス、支払いモレなどを防止できます。また、お取り引き先様とのやりとりで発生する伝票の修正、再提出などもパソコン又は端末上で行いますので、編集するだけでカンタンに対応処理ができます。伝票の収納場所もいらず、デスク周りはいつもスッキリ！

# 時短

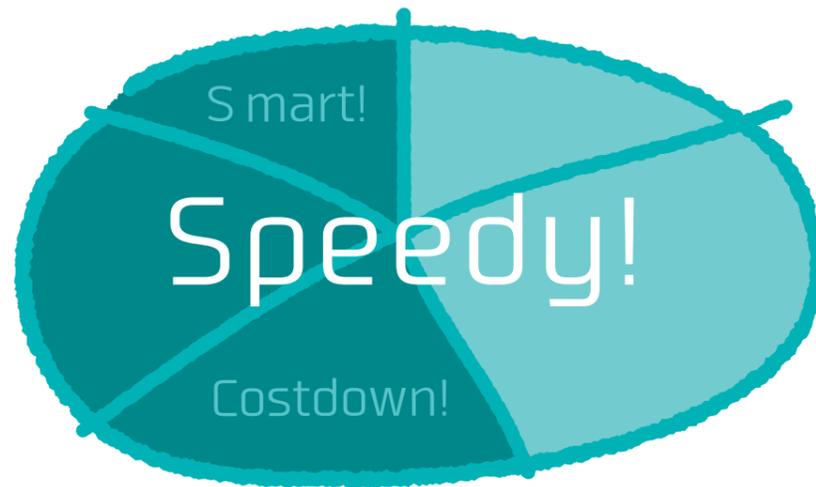
Speedy

## いつでもどこでもボタンひとつ。 見積確認 / 発注 / 送付がスピーディー！

現場で出先で、発注側も受注側も、相互のやりとりを迅速に。発注ミスや修正もカンタンに対応できます。

数十社の協力会社様へのお見積り依頼や発注などの日常業務を軽減します。スマートフォンで受発注管理を共有できるので、時間や場所に縛られることなく、現場にいても見積の確認や発注処理が行えます。

# 電子受発注 Kizuku



現場で  
発注

1

CSV/PDF で出力  
会計ソフトへ

CSV

>>業務フロー

### お取り引き会社様にも、双方で 受発注業務の効率化が図れます。

協力会社様

見積 受注 請求 入金確認

見積書新規作成

物件名: 品川区中川部 注文番号: 1230001 作成日: 2017/7/10 税率: 8%

件名: ○○○株式会社 得意先名: ○○○株式会社

担当者名: 茶柱 達男 納期: 2017/00/00 納入場所: 〇〇〇株式会社

注文項目番号	詳細項目名	数量	単位	単価	金額	備考
001	■■■■■	2	個	35,000	70,000	
002	XXX-2018部材	1	セット	40,000	40,000	

見積提出 保存 保存せず戻る

### 見積の提出

作成画面で見積書を作成し、提出します。各種見積ソフトからデータ取り込みも可能です。



発注会社様

発注 受注確認 査定・請求確認 支払確認

発注明細書詳細

物件名: 品川区中川部 注文番号: 1230001 作成日: 2017/7/10 税率: 8%

件名: ○○○株式会社 得意先名: ○○○株式会社

担当者名: 茶柱 達男 納期: 2017/00/00 納入場所: 〇〇〇株式会社

有効期限: 見積発行日より1ヵ月 支払方法:

注文項目番号	詳細項目名	数量	単位	単価	金額	備考
001	■■■■■	2	個	35,000	70,000	
002	XXX-2018部材	1	セット	40,000	40,000	

合計金額(税抜): 110,000円  
合計金額(税込): 118,800円

1 発注 保存せず戻る

### 見積を確認して発注

見積書の内容を確認し、詳細に合意の上で画面の「発注」ボタンから発注します。

※画面イメージは、実際とは多少異なります。

協力会社様

見積 受注 請求 入金確認

注文確認書

物件名: 品川区中川部 注文番号: 1230001 作成日: 2017/7/10 税率: 8%

件名: ○○○株式会社 得意先名: ○○○株式会社

担当者名: 茶柱 達男 納期: 2017/00/00 納入場所: 〇〇〇株式会社

有効期限: 見積発行日より1ヵ月 支払方法:

注文項目番号	詳細項目名	数量	単位	単価	金額	備考
001	■■■■■	2	個	35,000	70,000	
002	XXX-2018部材	1	セット	40,000	40,000	

合計金額(税抜): 110,000円  
合計金額(税込): 118,800円

a 受注 保存せず戻る

### 注文確認して受注

取引先からの注文確認書を確認し、「受注」ボタンを押します。

### 工事開始

オプション



品質の標準化を図る「施工報告書」の提出/承認行為を経て、実際の工事完了とし請求書承認のタイミングとすることもできます。

### 工事完了

発注会社様  
請求明細を確認する

協力会社様

見積 受注 請求 入金確認

請求明細書

物件名: 品川区中川部 注文番号: 1230001 作成日: 2017/7/10 税率: 8%

件名: ○○○株式会社 得意先名: ○○○株式会社

担当者名: 茶柱 達男 納期: 2017/00/00 納入場所: 〇〇〇株式会社

有効期限: 見積発行日より1ヵ月 支払方法:

注文項目番号	詳細項目名	数量	単位	単価	金額	備考
001	■■■■■	2	個	35,000	70,000	
002	XXX-2018部材	1	セット	40,000	40,000	

合計金額(税抜): 110,000円  
合計金額(税込): 118,800円  
算定金額(税込): 110,000円

b 請求 保存せず戻る

### 明細確認して請求

工事が完了後、請求明細書の再度確認後「請求」ボタンを押して請求処理が完了します。

協力会社様では、a bの2アクションで受発注処理を完了する事が可能です。

発注会社様

発注 受注確認 査定・請求確認 支払確認

ステータス: すべて 支払予定日: 2017/9/1 ~ 2017/9/1

業者名: 〇〇〇株式会社

CSV出力 PDF出力

2

ステータス	詳細項目名	伝票番号	伝票件名	支払予定日	合計金額
支払準備中	〇〇株式会社	001350	中川部工事	2017/11/30	110,000
支払済	株式会社△△	12034	■■■工事	2017/11/30	300,000
支払済	〇〇株式会社	N25536	△△工事	2017/11/30	820,000
支払済	株式会社XXX	101	●●工事	2017/11/30	500,000
合計金額(税抜)					1,730,000
合計金額(税込)					1,868,400

### 支払い状況を把握

請求書の詳細を確認し、承認をします。お支払いを行い「支払済」に変更をします。